

## KUNTALISÄN HAKUOHJE TYÖNANTAJALLE 2022

- Työllistämisen kuntalisää myönnetään työnantajalle 350 euroa/kuukauden ajanjakso/työntekijä.
- Kuntalisää voidaan maksaa 4-35 viikkoa.
- Mikäli työsuhde keskeytyy, kuntalisää maksetaan vain siltä ajalta, kun työnantaja maksaa työntekijälle palkkaa (yksittäisten työpäivien osuus lasketaan 350 € / 21,5 työpäivää, 16,28 €/työpäivä).

### OHJEET JA EHDOT

1. Kuntalisä voidaan myöntää palkkiona työnantajalle, joka työllistää kiteeläisen työttömän. Työllistettävän kotikunnan tulee säilyä työsuhteen aikana Kiteellä, jos kotikunta vaihtuu, työnantaja voi ehtojen puitteissa hakea lisää toisesta kunnasta. Työllistettävän tulee kuulua johonkin seuraavista kohderyhmistä:
  - yli 200 päivää työmarkkinatukea saanut henkilö
  - alle 29 -vuotias, jonka työttömyys on kestänyt vähintään 6 kk (ikämääritys työnaloituspäivä)
  - yli 29 -vuotias, jonka työttömyys on kestänyt vähintään 9 kk (ikämääritys työnaloituspäivä)
  - työtön, joka on kunnan työllisyyspalvelujen asiakas.
2. Työajan tulee olla vähintään 18 tuntia/viikko.
3. Kaupunki suosittaa, että työsuhteet alkavat maanantaisin, jotta jokainen työviikko kerryttää työsäoloehto. Työssäoloehto täytyy, kun työntekijä työskentelee 26 viikkoa tai palkkatuetussa työsuhteessa 35 viikkoa.
4. Työsuhteessa noudatetaan työsopimuslakia ja asianomaisen alan työehtosopimusta. Työnantajan tulee täyttää velvollisuutensa lakisääteisten maksujen ja verojen osalta.
5. Kuntalisää on haettava viimeistään kahden (2) kuukauden kuluessa työsuhteen alkamisesta. Työnantaja varmistaa ennen varsinaisen kuntalisähakemuksen jättämistä kaupungin työllisyyspalveluista, että suunniteltu työsuhde täyttää kuntalisän myöntämiskriteerit. Työnantajan tulee tehdä varmistus myös silloin, kun kuntalisää haetaan työllisyyspalveluista ohjatun henkilön työsuhteeseen.
6. Kuntalisää voidaan myöntää yrityksille, järjestöille, säätiöille ja yksityisille työnantajille.
7. Hakemukseen tulee liittää kopio työsopimuksesta. Tarvittaessa kaupunki voi pyytää myös muita liitteitä esim. kopion palkkatukipäätöksestä.
8. Kuntalisä maksetaan työnantajalle sopimuksen mukaan. Suosituksena on, että palkkio maksetaan kertakorvauksena.
9. Päätös kuntalisästä annetaan kahden (2) viikon sisällä siitä, kun kaikki tarvittavat asiakirjat on saatu. Työllisyyspalvelut lähettävät kuntalisäpäätöksen tiedoksi hakijalle sähköisesti tai postitse mikäli sähköinen toimittaminen ei ole mahdollista.

10. **Kuntalisä on de minimis- tukea**, ns. vähämerkityksinen julkinen tuki, Komission asetus (EU) N:o 1407/2013. Tuen saajan on seurattava julkisten tukien kautta saatujen de minimis - tukien yhteismääriä ja etteivät ne ylitä asetettuja raja-arvoja.
11. Kuntalisää ei voida myöntää, mikäli työnantaja saa työllistämiseen 100 % palkkatuen (yhdistykset).
12. Kuntalisää myönnetään varattujen määrärahojen puitteissa ja hakemusten saapumisjärjestyksessä.

Kaupunki maksaa kuntalisän sovitusti siinä vaiheessa, kun maksatusta varten on toimitettu tositteet palkanmaksusta. Tarkat ohjeet tositteiden toimittamisesta löytyvät kuntalisäpäätöksestä. Lisä maksetaan hakemuksessa ilmoitetulle pankkitilille kahden viikon kuluessa selvitysten saapumisesta.

### **MAKSATUKSEN LIITTEET (työnantaja toimittaa kaupungin työllisyyspalveluihin)**

Palkkalaskelma ja palkkamaksutositeet työntekijälle maksetuista palkkakustannuksista haettavan kuntalisän ajalta. Maksatusta on haettava kolmen kuukauden sisällä kuntalisäjakson päättymisestä.

### **KUNTALISÄN HAKEMINEN**

- 1) Hakulomake ja ohjeet löytyvät internetissä osoitteessa: [http://www.kitee.fi/ palvelut-yrityksille-yhdistyksille](http://www.kitee.fi/palvelut-yrityksille-yhdistyksille)
- 2) Hakemus liitteineen lähetetään osoitteella:  
Kiteen kaupunki, Työllisyyspalvelut, Kiteentie 25, 82500 Kitee

### **LISÄTIETOJA**

Työllisyyskoordinaattori Tarja Hakulinen, puh. 040 105 1018, [tarja.hakulinen@kitee.fi](mailto:tarja.hakulinen@kitee.fi)