

TYÖNANTAJAN TIEDOT

Työnantaja	
Y-tunnus/henkilötunnus	
Yhteyshenkilö	Puh.
Osoite	
Pankkiyhteys IBAN	
Sähköpostiosoite	

TUET

Onko lisän hakija saanut de minimis-tukea kuluvana vuonna tai kahtena edellisenä verovuonna?

Kyllä, ___ euroa ___ vuosina *) Ei

*) Mikäli de minimis-tuet ylittävät 300 000 euroa kuluvan ja kahden edellisen verovuoden aikana, tukea ei voida myöntää.

KUNTALISÄN KOHDENNUS

Kuntalisäpalkkion voi kohdentaa mm. koulutus-, työhyvinvointi-, markkinointi-, työväline-, työvaate-, tms. kuluihin. Mikäli kuntalisä kohdennetaan palkkakuluihin ja työnantaja saa samalla myös palkkatukea, voi kuntalisä vaikuttaa palkkatuen määrään. Hakija selvittää itse mahdolliset vaikutukset TE-toimistosta.

TYÖLLISYYSPALVELUISTA TIEDOTTAMINEN

Haluan, että kaupungin työllisyyspalvelut tiedottavat sähköpostilla palveluistaan

Kyllä Ei

Haluan, että kaupungin työllisyyspalvelut käyvät esittelemässä työllisyyspalveluitaan

Kyllä Ei

TYÖNTEKIJÄN JA TYÖSUHTEEN TIEDOT

Työntekijän nimi	Henkilötunnus
Työsuhteen kesto / . - / .	
Työnantaja hakee kuntalisää ajalle / . - / .	
Työntekijän bruttopalkka / kuukausi _____ €	
Työnantajan sos. kustannukset *) /kuukausi _____ €	
*) työttömyysvakuutus-, tapaturma, eläke- ja sairausvakuutusmaksut	
Työntekijän lomarahaa _____ €	
Työntekijän viikkotyöaika on _____ h/vko.	

Vakuutan hakemuksessa ja sen liitteissä annetut tiedot oikeiksi. Sitoudun noudattamaan Kuntalisälle asetettuja ehtoja. Hakemuksen on allekirjoittanut henkilö, jolla on yrityksen nimenkirjoitusoikeus.

Paikka ja aika

Allekirjoitus

nimenselvennys, asema

HAKEMUKSEN LIITTEET (oltava hakemuksen liitteenä, jotta päätös voidaan tehdä)

Kopio työsopimuksesta.

Tarvittaessa työllisyyspalvelut voi pyytää lisäselvityksiä, jotka liittyvät kuntalisän ehtoihin esim.

Kopio palkkatukipäätöksestä _____ Päiväys/ pyydetty lisätietona
_____ Päiväys/ saapunut lisätietona

MAKSATUS

Työnantaja toimittaa palkkalaskelmat ja palkkamaksutositteet työntekijälle maksetuista palkka-kustannuksista Kiteen kaupungin työllisyyspalveluihin. Maksatusta on haettava kolmen kuukauden sisällä kuntalisäjaksen päättymisestä. Ohjeet sisältyvät kuntalisäpäätökseen.

Postita/toimita hakemus liitteineen: Työllisyyskoordinaattori Tarja Hakulinen, Kiteen kaupunki, Kiteentie 25, 82500 Kitee tai tarja.hakulinen@kitee.fi