

## ASIAKIRJAMAKSUT

Hyväksytty Kiteen kaupunginhallitus 28.1.2013 § 74

Voimaantulo 1.3.2013

Kiteen kaupungin asiakirjasta, joiden lunastuksesta ei ole toisin säädetty tai määrätty, peritään lunastusmaksua seuraavien perusteiden mukaan. Perusteet koskevat myös sähköisessä muodossa tai muulla vastaavalla tavalla annettavia tietoja.

Maksuissa ja tietopalvelussa sovelletaan mm. Kuntalakia ja Lakia viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) Kuntaliiton 16.9.2005 yleiskirjeen 19/80/2005 suosituksen mukaan.

## MAKSUTTOMAT ASIAKIRJAT, TODISTUKSET JA TIEDOT

Lunastusta ei peritä seuraavissa tapauksissa:

- 1) asiakirjasta, josta lain tai asetuksen mukaan ei peritä lunastusta
- 2) pöytäkirjanotteesta, jolla päätös annetaan asianomaiselle tiedoksi
- 3) kunnan omilta viranomaisilta ja laitoksilta
- 4) asiakirjasta, joka lain mukaan annetaan valtion viranomaiselle
- 5) oman kunnan tai kuntayhtymän tai liikelaitoksen palveluksessa olevan/olleen viranhaltijan tai työntekijän pyytämästä
  - työtodistuksesta (1 kpl)
  - palkkatodistuksesta tai
  - asiakirjasta, jota tarvitaan virka- tai työsuhteesta johtuvan eläkkeen tai muun edun hakemista varten
- 6) oman kunnan tai kuntayhtymän tai liikelaitoksen luottamushenkilöiltä asiakirjoista, jotka toimitetaan luottamustehtävän hoitamista varten
- 7) luottamuselimen kokoonpanoa koskevien yhteystietojen antamisesta, mikäli kysymyksessä on yksilöity pyyntö.

## MAKSULLISET ASIAKIRJAT

### Tavanomainen tiedon antaminen

Oikeaksi todistettu pöytäkirjan ote ja asiakirjan jäljennös muille kuin asianosaisille

Ensimmäiseltä sivulta (A4)	5,00 euroa
kultakin seuraavalta alkavalta sivulta	2,50 euroa

Em. hinnat koskevat myös oikeaksi todistamattomia pöytäkirjan otteita ja asiakirjan jäljennöksiä.

**Erityistoimenpiteitä vaativan tiedon antaminen** asiakirjasta, kopiosta tai muusta tulosteesta peritään kiinteä perusmaksu, joka on porrastettu tiedonhaun vaativuuden mukaan:

Normaali tiedonhaku (työaika alle 2 h)	30,00 euroa
Vaativa tiedonhaku (työaika 2 – 5 h)	60,00 euroa
Hyvin vaativa tiedonhaku (työaika yli 5 h)	90,00 euroa
Perusmaksun lisäksi peritään kultakin sivulta	0,50 euroa
- värikopio	1,50 euroa

Mikäli tiedonhakua pyydetään kiireellisenä, porrastettua perusmaksua voidaan korottaa kaksikertaiseksi.

Edellä mainitulla tavalla porrastettua kiinteää maksua sovelletaan myös tiedonhaun erityistoimenpiteitä vaativan tiedon antamiseen asiakirjasta suullisesti sekä siihen, kun asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi ja kun tieto lähetetään sähköpostin välityksellä.

Asiakkaan on yksilöitävä haettava tieto riittävän tarkasti.

Maksuun ei sisälly lähetysmaksua. Jos aineistoa käytetään kuntaa koskevaan esitelmään, esitykseen tai tutkimukseen, peritään maksu 50 prosentilla alennettuna.

Hinnat sisältävät arvonlisäveron 24 %.

## LÄHETYSMAKSU

Kun asiakirjoja lähetetään tai palautetaan asiakirjojen lähettämisestä annetussa laissa ja asetuksessa säädetyllä tavalla, peritään jokaisesta lähetyksestä

Postimaksu postimaksutaksan mukaisesti + alv 24 %  
Lisäksi lähetysmaksua 3,50 euroa.

Posti- ja lähetysmaksua ei peritä, jos asiakirjasta ei peritä lunastusta.

		Euroa	
<b>ASIAKIRJOJEN LUNASTUSMAKSUT</b>			
Säännöt ja taksat		5,00	
Tilinpäätös, taloussuunnitelma ym. kertomukset		10,00	
Kiinnityksen uudistaminen + käräjäoikeuden todelliset kulut		35,00	
Pyynnöstä annettava todistus		15,00	
Rakennusjärjestys		15,00	
<b>KOPIOINTIMAKSUT</b>			
		<b>Euroa A4</b>	<b>Euroa A3</b>
	Sis. alv.		
<b>Musta-valkokopiot</b>			
Asiakaskopiot		1,00	1,50
Kuntayhtymät, tytäryhtiöt, kumppanit		0,50	1,00
Kiteeläiset järjestöt ja yhdistykset		0,50	1,00
Henkilökunta		0,40	0,80
<b>Värikopiot</b>			
Asiakaskopiot		1,50	2,50
Kuntayhtymät, tytäryhtiöt, kylätoimikunnat ja kumppanit		0,80	1,50
Kiteeläiset järjestöt ja yhdistykset		0,80	1,50
Henkilökunta		0,70	1,50
<b>MUUT TULOSTEET</b>			
Erikoiskopiointi ja tulostepalvelu + kopiohintaa		6,20	
Skannaus- tai atk-käsittelypalvelu/sivu (ei muokkausta)		4,00	
Skannaus- tai atk-käsittelypalvelu/sivu (sis. muokkausta)		9,30	
Kalvo (+ kopiohintaa)		0,60	
<b>TELEFAKSI (lähetyks ja vastaanotto)</b>			
Asiakkaat (kotimaahan)		2,50	
Asiakkaat (ulkomaille)		6,00	
Henkilökunta		1,10	