

Urheilutalo-Uimahalli VesPeli

Kuntosalin turvallisuusasiakirja

2018

Sisällysluettelo

1. Palvelun tarjoaja
2. Turvallisuusasiakirjasta, sen säilyttämisestä ja päivittämisestä
3. Turvallisuusasioista vastaavat henkilöt
4. Urheilutalon kuntosali, laitteet, kulkureitit ja käyttäjät
5. Ennakoitavat vaaratilanteet ja niiden mahdolliset seuraukset
6. Toimenpiteet vaaratilanteiden poistamiseksi ja ehkäisemiseksi
 - ohjeet onnettomuuksien varalle
 - turvallisuusasioihin perehdyttäminen ja kouluttaminen
 - turvallisuustarkastukset
(vuositarkastus, toiminnallinen tarkastus ja silmämääräinen tarkastus)
7. Huollot ja ylläpito
8. Käyttäjien ja ulkopuolisten opastaminen vahinkotilanteessa
9. Toimintajärjestys vahingon tai onnettomuuden sattuessa
 - tietojen kirjaaminen, tiedottaminen turvallisuustyötä tekeville

Kuntosali



1. *Palvelun tarjoaja*

Kiteen kaupunki
Vapaa-aikatoimi
Urheilutie 7
82500 Kitee
040 105 1171

2. Turvallisuusasiakirjasta, sen säilyttämisestä ja päivittämisestä

Turvallisuusasiakirja on Kuluttajaturvallisuuslain (920/2011) ja sitä täydentävän valtioneuvoston asetuksen (1110/2011) mukainen asiakirja.

Kuluttajaturvallisuuslaki(920/2011) tuli voimaan 1.1.2012 ja kumosi kuluttajatarvikkeiden ja kulutuspalvelusten turvallisuudesta annetun lain (75/2004)

Kuluttajaturvallisuuslaki koskee kuntia sekä palvelun tarjoajina että valvontaviranomaisena.

Käytettävien kuntosalilaitteiden turvallisuuden osalta sovelletaan turvallisuus- ja kemikaaliviraston(Tukes), tarkastuslistojen mukaisia ohjeita.

Kuntosalilaitteiden tarkastuksessa sovelletaan seitsemää eurooppalaista standardia, jotka koskevat voimaharjoittelulaitteita(SFS-EN 957-1, SFS-EN 957-2),voimaharjoituspenkkejä (SFS-EN 957-1 SSS-EN957-4), kuntopyörä (SFS-EN957-1 SFS-EN 957-5), juoksumatto (SFS-EN 957-1,SFS-EN 957-6),soutulaite(SFS-EN 957-1, SFS-EN 957-7) ja stepperi (SFS-EN 957-1, 957-8)

Kuntosalilaite katsotaan olevan tuoteturvallisuuslain tarkoittamassa merkityksessä turvallinen, jos se täyttää lainkohtaisen standardin vaatimukset

Turvallisuusasiakirjan sisältöä ylläpidetään ja tarkistetaan keran vuodessa.

3. Turvallisuusasioista vastaavat henkilöt

Turvallisuudesta vastaava:

Vapaa-aikapäällikkö

Tapio Niskanen

040 105 1189 tapio.niskanen@kitee.fi

Varahenkilö:

Uimahallivastaava

Helena Malinen

040 105 1171 helena.malinen@kitee.fi

Kiinteistönhoitaja

040 105 1208 talkkarit@kitee.fi

4. Urheilutalon kuntosali, laitteet, kulkureitit ja käyttäjät

Kuntosali sijaitsee urheilutalon pohjakerroksessa, jonne on esteetön kulku, huomioiden liikuntarajoitteiset asiakkaat.

Kuntosalin laitteet ovat pääsääntöisesti Ironfitin painopakkalaitteita ja laitteet on hankittu 8/2017.

Kuntosalin lämmittelylaitteina ovat Tunturin kuntopyörä, juoksumatto ja crosstrainer sekä soutulaite.

Laiteluettelo on liitteenä.

Kuntosalin käyttäjinä ovat eri-ikäiset kuntalaiset.

Kuntosalilla käynnistä peritään maksu.

5. Ennakoitavat vaaratilanteet ja niiden mahdolliset seuraukset

- Kuntosalilla on tallentava kameravalvonta
- Kuntosalilla saa olla yhtä aikaa enimmillään 60 henkilöä
- Kuntosalilla käy yksittäisiä asiakkaita ja ryhmiä. Sali on avoinna talon aukioloaikoina ja avainkorttiasiakas voi käydä salilla jokaisena päivänä klo 05.00 - 22.00 välisenä aikana. Talosta on poistuttava klo 22.00 mennessä, sen jälkeen talo siirtyy automaattiseen valvontaan.
- Alle 15-vuotiaat saavat mennä salille aikuisen valvonnassa ja vastuulla.
- Kuntosalilaitteissa on ohje kuinka laitetta tulee käyttää turvallisesti
- Urheilutalo-uimahallin henkilökunta opastaa tarpeen mukaan laitteiden käytössä
- Asiakas voi halutessaan itse hankkia ohjelman ja opastuksen ulkopuoliselta ohjaajalta

6. Toimenpiteet vaaratilanteiden poistamiseksi ja ehkäisemiseksi

Ohjeet onnettomuuksien varalle

- Yleinen hätänumero 112
- Salin nimi ja osoite
- Ylläpitävän tahon yhteystiedot
- Kielletään asiattomilta oleskelu tiloissa
- Laitekohtaiset ohjeet näkyville
- Ensiapukaappi, jossa sidostarvikkeita ja kylmäpakkauksia löytyy venyttelytilasta
- Jokaisen työntekijän tulee perehtyä turvallisuusasioihin.

Tapaturmat tai onnettomuudet kirjataan aina riittävän tarkasti. Kirjatut tapahtumat ja tehdyt toimenpiteet ovat myös valvontaviranomaisen käytettävissä.

Kirjatuista tapahtumista pitää selvittää seuraavat asiat:

- päivämäärä ja kellonaika
 - tilanteen kuvaus
 - tapahtumapaikka
 - yhteystiedot
 - tehdyt toimenpiteet
 - kirjauksen tekijän nimi
- Vähäisiä vahinkoja ei raportoida.

7. Huollot ja ylläpito

Kuntosalilaitteiden huoltosopimus toimittajan kanssa kattaa Ironfitin laitteet. Huolto suoritetaan kaksi kertaa vuodessa. Tekninen osasto huoltaa ja korjaa tarpeen mukaan kaikkia laitteita.

Arkipäivinä tehtävän siivouksen yhteydessä havaitut viat ja puutteet ilmoitetaan vastuuhenkilölle ja tarpeen mukaan pyydetään huoltoa/korjausta.

Tilat tarkastetaan säännöllisesti oman henkilökunnan toimesta.

8. Käyttäjien ja ulkopuolisten opastaminen vahinkotilanteissa

- Ohjeistus käyttäjille kuntosalin ilmoitustaululla
- Hätäpoistumisteiden opasteet ovat näkyvillä ovien yläpuolella
- Urheilutalon aukioloaikana henkilökunta auttaa ja opastaa
- Talon ollessa suljettuna, jokainen kuntosalilla kävijä on velvollinen auttamaan vahinkotilanteissa

9. Toimintajärjestys vahingon tai onnettomuuden sattuessa

- Arvioidaan onnettomuuden vakavuus.
 - Jos vammat vaativat ambulanssia, soitetaan yleiseen hätänumeroon 112.
 - Lievemmissä tapauksissa loukkaantunut ohjataan Kiteen terveysasemalle, 013 3302241, klo 8-18.
- Päivystys iltaisin, öisin ja viikonloppuisin: Tikkamäen yhteispäivystys puhelinneuvonta, (013) 330 2121.

Kuntosalilla on kameravalvonta. Kameratalenne käydään läpi, jotta epäselvyydet voidaan sulkea pois tapahtuneesta.

- Vastuuhenkilö laatii raportin tapahtuneesta. Raportissa tulee selvittää seuraavat tiedot:
 1. Päivämäärä ja onnettomuuden ajankohta ja tapahtumapaikka
 2. Onnettomuuden uhrin ikä, sukupuoli ja vaatetus, jalkineet mukaan luettuna
 3. Onnettomuuden aiheuttanut väline tai paikka
 4. Onnettomuuspaikalla olleiden henkilöiden lukumäärä
 5. Onnettomuuden kuvaus
 6. Aiheutunut vamma sekä vahingoittunut kehon osa
 7. Tehdyt toimenpiteet
 8. Todistajien lausunnot
 9. Tapahtumien aiheuttamat muutokset välineeseen

Jokainen tapahtunut tai havaittu vahinko, kuten läheltä piti tilanteet, lievät sekä vakavat tapaturmat, näiden tilanteiden analysointi ja toimenpiteet, kirjataan ja käydään läpi, jotta vältyttäisiin

samanlaisesta tai saman tyyppisestä tilanteesta jatkossa.

Raportti käydään läpi kunnossapidon ja henkilökunnan sekä niiden tahojen kanssa, jotka tavalla tai toisella vastaavat tai ovat tekemisissä kuntosalin turvallisuusasioissa.

Jos tilanne vaatii, välinevalmistajalle ilmoitetaan tapahtuneesta.

Onnettomuusraportti säilytetään urheilutalon muiden dokumenttien kanssa. Vakavammista tapaturmatilanteista ilmoitetaan valvontaviranomaiselle (TUKES)

Raportin läpikäynti kaikkien asianosaisten kanssa ja dokumenttien säilyttäminen on vastuuhenkilön tai varahenkilön vastuulla.

Urheilutalo-Uimahallin kuntosalin turvallisuusasiakirja löytyy osoitteesta www.kitee.fi/vapaa-aika/liikuntapaikat/kuntosalit

